

Közhasznú jogállás nyilvántartásba vétele iránti kérelem papír alapú űrlapjának kitöltési útmutatója

I. Általános információk

1. Az űrlap alkalmazása kötelező, tájékoztatjuk, hogy amennyiben a közhasznú jogállás nyilvántartásba vétele iránti kérelmet nem az űrlapon terjeszti elő, a bíróság hiánypótlás keretében fel fogja hívni az űrlap alkalmazására!
2. Kérjük a kérelmezőt, hogy az űrlapot olvashatóan, nyomtatott betűvel szíveskedjen kitölteni, figyelmeztetjük, hogy az űrlap olvashatatlan kitöltése hiánypótlás kibocsátását vonhatja maga után. Javasoljuk ezért, hogy az űrlapot számítógéppel töltsse ki és a kinyomtatást követően írja alá!
3. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben egy rovatban rendelkezésre álló hely nem teszi lehetővé valamennyi szükséges adat megadását, úgy azt egy új nyilvántartásba vételi űrlap (pótlap) adott pontjának kitöltésével kell kiegészítenie!
4. Az űrlap azon mezőiben ahol a (kódtár) jelzés szerepel, a kódtárban szereplő számot kell bírni. Figyelmeztetjük, hogy a kódtár alkalmazása kötelező!
5. Az űrlap nem szerkeszthető, tájékoztatjuk, hogy amennyiben az űrlapot megváltoztatja, a kérelem nem tekinthető szabályszerűen benyújtottnak, a bíróság ezért hiánypótlás keretében fel fogja hívni a kérelem űrlapon történő előterjesztésére.

II. Részletes kitöltési útmutató

Az eljáró (nyilvántartást vezető) bíróság: Írja be annak a bíróságnak a nevét, melynek nyilvántartásában szerepel a szervezet.

A kérelmező adatai: A kérelmet a szervezetnek kell előterjeszteni. Alapítvány esetén az alapító(k)nak kell benyújtania, ha úgy nyilatkozik/nyilatkoznak, hogy a bírósághoz korábban benyújtott létesítő okirat nem tartalmazza az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben (Ectv.) előírt rendelkezéseket. A Nyilvántartási száma mezőbe a szervezet nyilvántartási számát abban az esetben írja be, ha a szervezet a kérelmező. Kérjük a Polgári perrendtartásról szóló 1952. III. törvény (Pp.) 121. § (5) bekezdése alapján, amennyiben rendelkezik telefonszámmal, faxszámmal, illetve e-mail címmel, azt az űrlapon adja meg. A hivatkozási számát akkor jelölje meg, ha azt szeretné, hogy a bíróság azt a címzésnél feltüntesse.

A kérelmező képviselőjének adatai: Az eljárásban képviselő az lehet, aki megfelel a Pp. 67. §-ában írt feltételeknek (pl. szervezeti képviselő); ha az eljárásban képviselő jár el, a kérelemhez csatolni kell a képviselő meghatalmazását. Amennyiben az eljárásban (alapítvány esetében az alapítók maguk járnak el) nincs képviselő, kérjük, hogy a mezőt hagyja üresen. A képviselt személy nevét csak akkor adja meg, ha a Kérelmező(k) adatai rovatban több személy került feltüntetésre és az eljárásban több képviselő vesz részt, vagy a képviselő nem valamennyi kérelmezőt képviseli. A képviselő típusát a „Képviselő típusának megadására szolgáló kódtár”-ból kell kiválasztani. Ha az egyéb kategóriát választja, a kódszám után írja a mezőbe a képviselőnek a Pp. 67. §-a szerinti típusát. A cím mezőben adja meg a képviselő címét (ahol a képviselő biztosítja a hivatalos iratok átvételét). A címet az alábbi bontásban és sorrendben adja meg: ország, irányítószám, település neve, közterület neve, házszám, lépcsőház száma, emelet, ajtószám. Postafiók esetén: ország, település neve, postafiók száma, irányítószám/kiemelt irányítószám. Kérjük Pp. 121. § (5) bekezdése alapján, amennyiben rendelkezik telefonszámmal, faxszámmal, illetve e-mail címmel, azt az űrlapon adja meg. A hivatkozási számát akkor jelölje meg, ha azt szeretné, hogy a bíróság azt a címzésnél feltüntesse.

Az alapítvány adatai: A rovatot akkor kell kitölteni, ha alapítvány esetében a közhasznú jogállás nyilvántartásba vétele iránti kérelmet az alapítók nyújtják be. A Neve mezőben a szervezet teljes nevét meg kell adni.

Nyilatkozatok: Kérjük, hogy a rovatot „A létesítő okirat tartalmának megadására és a változásbejegyzési űrlap benyújtásának jelölésére szolgáló kódtár”-ból választva töltsse ki. A rovatban az Ectv. az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényt jelöli.

Pótlap: Kérjük, hogy amennyiben pótlapot alkalmaz, azt jelölje, amennyiben pedig az űrlapot pótlapként alkalmazza, jelölje meg a szervezet nevét és a nyilvántartási számát. Az első űrlapon arab számmal írja be a pótlapok számát. A pótlapokon arab számmal írja be a pótlap sorszámát.

Kérjük, hogy amennyiben az űrlap kitöltésével kapcsolatban kérdése van, forduljon az eljárás lefolytatására illetékes bírósághoz.

III. A kérelemhez csatolandó mellékletek:

Kötelezően csatolandó iratok

- a vezető tisztségviselő(k) nyilatkozata, hogy nem esik/esnek az Ectv.-ben meghatározott kizáró ok alá
- a korábbi két év beszámolója

Szükség szerint kötelezően csatolandó iratok

- képviseleti jog igazolása
- a létesítő okirat módosítása, egységes szerkezetbe foglalt szövege
- a szervezet belső szabályzata

IV. Kódtárak a közhasznú jogállás nyilvántartásba vétele iránti űrlap kitöltéséhez

Kód	Képviseelő típusának megadására szolgáló kódtár
1.	ügyvéd
2.	ügyvédi iroda
3.	szervezeti képviselő
4.	egyéb

Kód	A létesítő okirat tartalmának megadására és a változásbejegyzési űrlap benyújtásának jelölésére szolgáló kódtár
1.	igen
2.	nem

Kód	Kérelemhez csatolt mellékletek megadására szolgáló kódtár
1.	vezető tisztségviselő(k) nyilatkozata, hogy nem esik/esnek az Ectv-ben meghatározott kizáró ok alá
2.	a korábbi két év beszámolója
3.	képviseleti jog igazolása
4.	a létesítő okirat módosítása, egységes szerkezetbe foglalt szövege
5.	a szervezet belső szabályzata
6.	egyéb melléklet